

こんなことで
困っていませんか？

ICTを活用することで業務を減らしたり、早く終わらせたりすることができないでしょうか。

ICTで業務を効率化した四つの事例を紹介します。

教頭等

たくさんのアンケート調査があって、印刷や集計が大変。

教科担任等

小テストの採点ってなかなか終わらない。

主幹等

会議のたびに、みんなが集まらないといけない。

主任等

保護者や子供と直接会って話す時間が確保できない。

ICTの活用で業務を効率化！

1

Webアンケートを使うと配布・回収・グラフ化がすぐにできるよ。

2

採点をICTに任せよう。結果をすぐに授業に生かすこともできるよ。

3

同じ時間にみんなが集まらなくても各自の都合に合わせて情報共有できるよ。

4

オンラインツールを活用して説明会や面談を行ってみよう。

活かしたいICTの強み

- ・大量の情報を素早く処理
- ・時間的制約を超えて情報を蓄積
- ・空間的制約を超えて情報共有

限られた時間の中で効率的にICTを活用し、教員同士の連携を密にし、子供に向き合う時間を増やしましょう。

指導する立場である教員自身が日々の生活の質や教員人生を豊かにし、自らの人間性や創造性を高め、自らの授業を磨いていくことが求められています。