

令和6年度職階別中央研修 事前説明

【準備】

- 本説明資料
- 教職員支援機構から送付された資料



福岡県教育委員会



- 1 受講者の心得及び受講上の留意事項について
- 2 課題レポートについて
- 3 今後の日程等について



受講者の心得

福岡県教職員であるという自覚のもと、受講者は課題を持って研修に参加すること。また、宿泊を伴う長期研修の利点を生かして、積極的、主体的な態度で研修の効果上げるように努めること。



研修参加の流れ

- 1 参加者決定通知受領
- 2 事前課題、事前アンケート
- 3 研修参加、各種アンケート回答
- 4 修了証書受領（「研修システム」よりダウンロード）
- 5 研修成果の活用レポート、研修成果の活用に関する調査

☆ 【資料2】 1ページ
【資料3】
【資料6】 参照



研修成果の活用レポートとアンケート

☆ 【資料2】 【資料3】 【資料5】 参照

研修成果の活用レポート提出

研修終了後の約1年間を通してPDCAを繰り返しながら改善等を実施し、その取り組み内容を課題様式1-3にまとめNITSに提出。

【提出】

課題様式1-1、1-2、1-3の全て

【提出受付開始】

令和7年11月下旬の予定

研修成果の活用に関する調査 (アンケート)

【回答受付開始】

令和7年11月下旬の予定

※回答方法等の詳細は

はがきで案内



研修成果の活用レポートとアンケート

☆ 【資料2】 【資料3】 【資料5】 参照

研修成果の活用レポート提出

研修終了後の約1年間を通してPDCAを繰り返しながら改善等を実施し、その取り組み内容を課題様式1-3にまとめNITSに提出。

【提出】

課題様式1-1、1-2、1-3の全て

【提出受付開始】

令和7年11月下旬の予定

研修成果の活用に関する調査 (アンケート)

【回答受付開始】

令和7年11月下旬の予定

※回答方法等の詳細は

はがきで案内

研修日程及び会場



(教職員支援機構HPより)

例

令和6年度職階別中央研修(第1回校長研修) 日程表

7月1日	7月2日	7月3日	7月4日	7月5日
8:45~9:15 受付	8:45~9:10 イントロダクション	8:45~9:10 イントロダクション	8:45~9:10 イントロダクション	8:45~9:10 イントロダクション
9:15~10:30 開講にあたって 研修ガイダンス	9:15~12:00 (休憩:15分を含む) 講義・演習・協議 学校組織マネジメント 国土院大学 教授 北神正行	9:15~12:00 (休憩:15分を含む) 講義・演習・協議 カリキュラム・マネジメント 千葉大学 名誉教授 天笠茂	9:15~12:00 (休憩:15分を含む) 講義・演習・協議 スタッフ・マネジメント 早稲田大学 教授 河村茂雄	9:15~12:00 (休憩:15分を含む) 演習・協議 学校マネジメントプランの設計 和歌山信愛大学 教授 岸田正幸
10:45~12:00 講義 令和の日本型学校教育の 実現に向けて 教職員支援機構 理事長 荒瀬克己	※	※	※	※
12:00~13:00 昼休憩	12:00~13:00 昼休憩	12:00~13:00 昼休憩	12:00~13:00 昼休憩	12:00~13:00 昼休憩
13:00~15:45 (休憩:15分を含む) 演習・協議 令和の日本型学校教育の 実現に向けて	13:00~15:45 (休憩:15分を含む) 講義・演習・協議 リスク・マネジメント 宮下賢路	13:00~15:45 (休憩:15分を含む) 講義・演習・協議 タイム・マネジメント 愛媛大学大学院 教授 轟口健司	13:00~15:45 (休憩:15分を含む) 講義・演習・協議 学校マネジメントプランの設計 和歌山信愛大学 教授 岸田正幸	13:00~14:30 演習・協議 学校改善計画の策定
※	※	※	※	14:45~15:00 実践に向けて
16:00~17:00 リフレクション	16:00~17:00 リフレクション	16:00~17:00 リフレクション	16:00~17:00 リフレクション	9:00~16:00 演習・協議 実践に向けて

※第1回事務職員研修との合同開催

☆【資料1】
参照

宿泊室等の予約と経費の支払い

☆【資料6】参照

【資料6】

令和6年度職階別中央研修（第1回校長研修）
対面研修に参加される方へ

1 宿泊に係る各種予約と経費の支払いについて

(1) 予約方法・期間

【方法】

当機構ウェブページ「宿泊予約案内」の「研修システム」から予約してください。

URL : <https://www.nits.go.jp/about/facilities/accommodations.html>

※ログインID・パスワードは「【資料5】アカウント通知書」を御参照ください。

※「宿泊予約案内」ページに、システムの操作方法に関するマニュアルを掲載しています。

※予約完了後の、予約内容の編集は不可となります。



【期間】

令和6年6月5日（水）～令和6年6月8日（土）（厳守）

※6月5日（水）午後4時より宿泊予約が可能となります。

※御利用パソコンのセキュリティ設定上、ログイン画面が表示されないことがあります。

ログイン画面が表示されない場合は、本件連絡先までお問い合わせください。

例として
第1回校長研修の
予約方法・期間を
示しています。



研修報告書（県教委へ提出）について

令和6年度
教職員等中央研修
研修報告書
(第〇回 〇〇研修)

期 間
令和〇年〇月〇日（〇）～令和〇年〇月〇日（〇）
場 所
独立行政法人教職員支援機構
受講者
所 属
職・氏名

研修記録					
令和	年	月	日	曜	記録者
研修講座名					演 題
講師職名					氏 名
感					
想					

(A4判、縦置き、横書き)

「研修記録」は
講座ごと作成

「研修所感」は
1枚程度

研修中の留意事項

- 規則正しい生活を心がけ、健康には十分に御注意ください。
- 研修報告書の原稿は、研修中に完成するように計画的に進めてください。
- 研修中の学校等への帰省には、所管課への届出が必要です。



研修報告会について

☆ 第1回 令和6年9月27日（金）オンラインにて

【対象者】

副校長・教頭等研修（第2回）

中堅教員・次世代リーダー教員研修（第2回、第3回）

☆ 第2回 令和7年1月14日（火）オンラインにて

【対象者】

校長研修（第2回、第3回）

副校長・教頭等研修（第1回、3回、4回）

中堅教員・次世代リーダー教員研修（第4回、第5回）

研修報告会について

☆ 第3回 令和7年2月21日（金）オンラインにて

【対象者】

校長研修（第1回）

副校長・教頭等研修（第5回）

中堅教員・次世代リーダー教員研修（第1回、第6回、第7回）



令和6年度職階別中央研修 事前説明

※ 御質問等がありましたら、管轄の課に
その都度お尋ねください。



福岡県教育委員会

